



РЕШЕНИЕ

от 29 марта 2019 г.

г. Курчалой

№ 110/35-3

Об утверждении Положения об Администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики

В целях приведения нормативных актов в соответствии с законодательством, руководствуясь п. 3 ст. 41 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики, Совет депутатов Курчалоевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики от 18 декабря 2012 года №58/12-2 «Об утверждении Положения об Администрации Курчалоевского муниципального района».
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Курчалоевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admin-kmr.org.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

Глава Курчалоевского
муниципального района



А.Ш. Витигов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Курчалоевского
муниципального района
от 29 марта 2019 г. № 110/35-3

ПОЛОЖЕНИЕ
об Администрации Курчалоевского муниципального района
Чеченской Республики

1. Общие положения

1.1. Администрация Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики (исполнительно-распорядительный орган Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики) (далее – администрация) является органом местного самоуправления Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики, наделенный Уставом Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики (далее – Устав) полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чеченской Республики, а также полномочий, переданных органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики на основании соглашений.

1.2. Администрация обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках и других кредитных учреждениях обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, имеет печать, штамп, бланк с соответствующими официальными символами.

Администрация осуществляет свою деятельность в организационно-правовой форме муниципального учреждения и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

1.3. Администрация осуществляет свою деятельность на территории Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики (далее – Курчалоевский муниципальный район) как непосредственно, так и во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Курчалоевского муниципального района, органами местного самоуправления иных муниципальных образований Чеченской Республики, общественными объединениями и иными организациями.

1.4. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, актами Главы Чеченской Республики и Правительства Чеченской Республики, иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, Уставом, иными муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

1.5. Место нахождения и юридический адрес администрации: 366316, Чеченская Республика, Курчалоевский район, г.Курчалой, ул. А-Х. Кадырова, 50.

2. Полномочия администрации

2.1. Администрация осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

– в области бюджетных правоотношений:

обеспечение составления проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана),

внесение проекта бюджета с необходимыми документами и материалами на утверждение Совету депутатов Курчалоевского муниципального района,

разработка и утверждение методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов,

обеспечение исполнения бюджета и составление бюджетной отчетности,

представление отчета об исполнении бюджета на утверждение Совета депутатов Курчалоевского муниципального района,

обеспечение управления муниципальным долгом,

осуществление функций главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств при исполнении местного бюджета;

– в области управления и распоряжения муниципальным имуществом:

управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Курчалоевского муниципального района;

– в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства:

организация в границах Курчалоевского муниципального района электро-тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом,

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Курчалоевского муниципального района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации,

организация благоустройства и озеленения территории Курчалоевского муниципального района, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий,

расположенных в границах населенных пунктов Курчалоевского муниципального района,

организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора,

присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

– в области социального обеспечения:

обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселениях Курчалоевского муниципального района и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства,

создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Курчалоевского муниципального района,

организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

– в области обеспечения безопасности:

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Курчалоевского муниципального района,

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Курчалоевского муниципального района,

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Курчалоевского муниципального района,

организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Курчалоевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,

создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Курчалоевского муниципального района,

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья,

создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

– в сфере культуры, спорта и отдыха:

организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Курчалоевского муниципального района,

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Курчалоевского муниципального района услугами организаций культуры,

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия

(памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курчалоевского муниципального района,

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселениях,

обеспечение условий для развития на территории Курчалоевского муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий,

создание условий для массового отдыха жителей Курчалоевского муниципального района и организация обустройства мест массового отдыха населения

– иные полномочия администрации:

создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Курчалоевского муниципального района,

формирование архивных фондов Курчалоевского муниципального района,

создание условий для обеспечения жителей Курчалоевского муниципального района услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания,

содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства,

организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении,

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования,

осуществление муниципального лесного контроля и надзора.

2.2. Администрация осуществляет иные полномочия, определенные федеральными законами и законами Чеченской Республики, Уставом и иными муниципальными правовыми актами Курчалоевского муниципального района.

3. Организация деятельности администрации

3.1. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия.

3.2. Глава администрации назначается на должность Советом депутатов Курчалоевского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должности главы администрации, утвержденным решением Совета депутатов Курчалоевского муниципального района от 28 ноября 2011 года № 81.

3.3. Глава администрации назначается на должность по контракту на срок полномочий, определяемый Уставом.

3.4. Контракт с главой администрации заключается главой Курчалоевского района.

3.5. На главу администрации в полном объеме распространяются ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, установленные федеральным законом.

3.6. Глава администрации осуществляет следующие полномочия:

- приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени муниципального образования, выступает в суде без доверенности;

- обеспечивает общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

- разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов Курчалоевского муниципального района структуру администрации, формирует штат администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

- заключает в пределах своей компетенции договоры;

- выдает доверенности, совершает иные юридические действия от имени администрации и в пределах компетенции главы администрации;

- открывает счета в банках;

- вносит на утверждение Совета депутатов Курчалоевского муниципального района проект бюджета муниципального образования, планы и программы социально-экономического развития Курчалоевского муниципального района, а также отчеты об их исполнении;

- утверждает штатное расписание администрации, положения о структурных подразделениях администрации и должностные инструкции муниципальных служащих и иных работников администрации;

- заключает трудовые договоры (контракты) с муниципальными служащими и иными работниками администрации;

- назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации, работников администрации, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности и мер поощрения;

- вносит в Совета депутатов Курчалоевского муниципального района проекты правовых актов муниципального образования;

- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов Курчалоевского муниципального района;

- предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов Курчалоевского муниципального района;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами и законами Чеченской Республики, Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования.

3.7. Полномочия главы администрации прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных федеральным законом.

3.8. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Чеченской Республики, Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов Курчалоевского

муниципального района, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чеченской Республики, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

3.9. Администрация владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления.

3.10. Администрация принимает Регламент, устанавливающий порядок ее деятельности.

3.11. В случае временного отсутствия главы администрации его полномочия осуществляет первый заместитель главы администрации.

4. Права администрации

4.1. Администрация обладает следующими правами:

- 1) вносить предложения о создании музеев Курчалоевского муниципального района;
- 2) участвовать в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 3) создавать условия для развития туризма на территории Курчалоевского муниципального района;
- 4) оказывать поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- 5) осуществлять мероприятия, предусмотренные Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов";
- 6) осуществлять мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";
- 7) оказывать содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- 8) осуществлять мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей".

4.2. Администрация наряду с правами, указанными в настоящем Положении, может обладать иными правами, определенными федеральными законами и законами Чеченской Республики, Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

5. Структура администрации

5.1. Структура администрации утверждается Советом депутатов Курчалойского муниципального района по представлению главы администрации.

Администрация осуществляет свои полномочия на основе распределения

обязанностей, должностных инструкций между муниципальными служащими и работниками администрации.

5.2. В структуру администрации входят глава администрации, первый заместитель главы администрации, заместители главы администрации, помощники и структурные подразделения администрации.

5.3. В составе администрации в соответствии со структурой могут создаваться подразделения (органы), непосредственно подчиненные главе администрации.

5.4. Функции и полномочия структурных подразделений (органов) администрации, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями о соответствующих структурных подразделениях (органах) администрации.

5.5. Руководители структурных подразделений (органов) администрации назначаются и освобождаются от должности главой администрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6. Финансовое обеспечение деятельности администрации

6.1. Администрация финансируется в соответствии со сметой расходов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики, а также за счет иных источников, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Расходы на обеспечение деятельности администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

6.3. Финансовую и экономическую основу администрации составляют: смета расходов администрации, жилой фонд, муниципальные предприятия и учреждения, созданные для обеспечения функций, переданных в ведение администрации, а также иное муниципальное имущество, переданное администрации для осуществления управленческих функций.

7. Заключительные положения

7.1. Администрация, являясь юридическим лицом, отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам администрации несет муниципальное образование.

7.2. Реорганизация и ликвидация администрации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.