### совет депутатов

### КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

366314, с. Курчалой, ул. Ахмат-Хаджи Кадырова, 50 телефакс88715522385адрес интернет SovetDepKurchaloy@mail.ru

05 августа 2010г. с. Курчалой

РЕШЕНИЕ № **27**

**Об утверждении Положения об администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Курчалоевского муниципального района Совет депутатов Курчалоевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Машар».

Глава Курчалоевского

муниципального района А.Д.Абдуллаев

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Совета депутатов

Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики

от 05 августа 2010г. № 27

# **П О Л О Ж Е Н И Е**

**об администрации Курчалоевского муниципального района**

**Чеченской Республики**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Администрация Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики (далее – администрация района) является органом местного самоуправления, осуществляющим исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения Курчалоевского Курчалоевского муниципального района и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральным законом или законом Чеченской Республики.

1.2. Администрация района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики, Уставом Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Администрация района осуществляет свою деятельность на территории Курчалоевского муниципального района во взаимодействии с территориальными федеральными органами исполнительной власти, государственными органами исполнительной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления поселений

1. **ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС**
   1. Администрация района является юридическим лицом.
   2. Администрация района имеет печать с изображением государственного герба Чеченской Республики, штампы, бланки с наименованием, расчетный и иные счета в банковских учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности от имени администрации района может глава администрации Курчалоевского муниципального района.

* 1. Местонахождение администрации района: Курчалоевский муниципальный район, с.Курчалой, ул.А-Х.Кадырова,50.

1. **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

3.1. Администрация района организует на территории Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики реализацию задач по решению вопросов местного значения, осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Курчалоевского муниципального района законами Российской Федерации и законами Чеченской Республики, а также полномочий, переданных органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Курчалоевского муниципального района, на основании соглашений.

3.2. В компетенцию администрации района входят следующие вопросы местного значения:

- организация исполнения решений, принятых в установленном порядке населением района или представительным органом Курчалоевского муниципального района, постановлений и распоряжений главы администрации района;

- формирование, представление в Совет депутатов Курчалоевского муниципального района для утверждения проекта бюджета Курчалоевского муниципального района (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов Курчалоевского муниципального района) и его исполнение в соответствии с законами Российской Федерации, законами Чеченской Республики, Уставом Курчалоевского муниципального района;

- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности и Курчалоевского муниципального района в соответствии с соответствующим Положением, утвержденным Советом депутатов Курчалоевского муниципального района;

- организация в границах Курчалоевского муниципального района электро- и газоснабжения поселений;

- содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов, за исключением автомобильных дорог, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Курчалоевского муниципального района;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Курчалоевского муниципального района;

- организация охраны общественного порядка на территории Курчалоевского муниципального района;

- организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

- организация и осуществление экологического контроля объектов производственного и социального назначения на территории Курчалоевского муниципального района, за исключением объектов, экологический контроль которых осуществляют федеральные органы государственной власти;

- организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Курчалоевского муниципального района, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

- организация оказания на территории Курчалоевского муниципального района скорой медицинской помощи ( за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

-опека и попечительство;

- организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

- формирование и содержание Курчалоевского муниципального архива, включая хранение архивных фондов и фондов поселений;

- содержание на территории Курчалоевского муниципального района меж поселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Курчалоевского муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организация библиотечного обслуживания населения.

1. **ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**
   1. Администрацией района руководит глава администрации Курчалоевского муниципального района (далее – глава администрации района) на принципах единоначалия.

4.2. В своей деятельности глава администрации района подконтролен и подотчетен Совету депутатов Курчалоевского муниципального района и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на администрацию района задач и осуществление ею своих функций.

4.4. В случае временного отсутствия главы администрации района его обязанности исполняет один из его заместителей в соответствии с распределением обязанностей между главой администрации района и его заместителями.

4.5. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации района его полномочия исполняет один из его заместителей в соответствии с решением Совета депутатов Курчалоевского муниципального района, который становится исполняющим обязанности главы администрации района до вступления в должность нового главы администрации района.

4.6. В сфере осуществления исполнительно – распорядительной деятельности глава администрации района:

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации Курчалоевского муниципального района, её структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации района;

- заключает от имени администрации района договоры в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов Курчалоевского муниципального района структуру администрации района, формирует штат администрации района в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации района;

- утверждает положения о структурных подразделениях администрации района, не являющихся юридическими лицами, должностные инструкции работников аппарата администрации района, распределение обязанностей между главой администрации района, заместителями главы администрации района и управляющим делами администрации района;

- осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов Курчалоевского муниципального района);

- отменяет акты руководителей структурных подразделений администрации района, противоречащие законодательству Российской Федерации, Чеченской Республики или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, Советом депутатов Курчалоевского муниципального района или главой Курчалоевского муниципального района;

- организует разработку и вносит в Совет депутатов Курчалоевского муниципального района на утверждение проект местного бюджета Курчалоевского муниципального района, планы и программы социально – экономического развития Курчалоевского муниципального района, а также отчеты об их исполнении;

- назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации района, управляющего делами, муниципальных служащих и работников администрации района, руководителей структурных подразделений администрации района, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом Курчалоевского муниципального района и настоящим Положением.

4.7. В сфере взаимодействия с Советом депутатов депутатов Курчалоевского муниципального района, глава администрации Курчалоевского муниципального района вносит на рассмотрение в Совет депутатов Курчалоевского муниципального района:

* предложения о структуре районной администрации;
* проекты нормативных правовых актов Курчалоевского муниципального района;
* проекты местного бюджета Курчалоевского муниципального района и отчеты о его исполнении;
* предложения, предусматривающие установление, изменение и

отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета;

- представляет на утверждение Совета депутатов Курчалоевского муниципального района планы и программы социально-экономического развития Курчалоевского муниципального района, отчеты об их исполнении;

- предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов Курчалоевского муниципального района;

- вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов Курчалоевского муниципального района.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

5.1. В структуру администрации района входят глава администрации, его

заместители, аппарат администрации, отделы и управления.

5.2. Структура администрации района утверждается Советом депутатов Курчалоевского муниципального района по представлению главы администрации района.

5.3. Структурные подразделения администрации района возглавляются руководителями, действующими на основе единоначалия. Руководитель структурного подразделения администрации района (начальник отдела, управления) подчиняется непосредственно главе администрации района и заместителю главы администрации района, курирующему направление работы структурного подразделения, а также другим заместителям главы администрации района и управляющему делами администрации района – по вопросам их компетенции.

5.4. При администрации района для решения вопросов местного значения с привлечением населения постановлением главы администрации района могут создаваться консультативные и совещательные органы, действующие на общественных началах.

5.5. Глава администрации района издает постановления и распоряжения в пределах своих полномочий. Порядок подготовки правовых актов главы администрации района, их согласования и подписания определяется специальным Положением, утверждаемым главой администрации района.

Правовые акты главы администрации района вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим актом.

Правовые акты главы администрации района обязательны для исполнения на территории района всеми расположенными на территории района предприятиями, учреждениями, организациями, общественными и религиозными объединениями, а также гражданами и должностными лицами.

5.6. Служба в администрации района является муниципальной службой, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики. Лица, осуществляющие службу на муниципальных должностях в администрации района, являются муниципальными служащими.