### совет депутатов

### КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

366314, с. Курчалой, ул. Ахмат-Хаджи Кадырова, 50 телефакс88715522385адрес интернет SovetDepKurchaloy@mail.ru

от 28 апреля 2010г. с.Курчалой

РЕШЕНИЕ № **17**

**Об утверждении Положения о комиссии Совета депутатов Курчалоевского муниципального района по вопросам укрепления законности, правопорядка, развитию местного самоуправления и депутатской этики**

Во исполнении п.3 Решения №6 «Об образовании постоянных комиссий Совета депутатов Курчалоевского муниципального района и утверждении их составов» Совет депутатов Курчалоевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по вопросам укрепления законности, правопорядка, развитию местного самоуправления и депутатской этики Совета депутатов Курчалоевского муниципального района.

Глава муниципального образования

«Курчалоевский муниципальный район» А.Д.Абдуллаев

УТВЕРЖДЕНО:

решением Совета депутатов

Курчалоевского муниципального района

№17от 28 апреля 2010г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕПУТАТСКОЙ КОМИССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ КУРЧАЛОЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ВОПРОСАМ УКРЕПЛЕНИЯ ЗАКОННОСТИ, ПРАВОПОРЯДКА, РАЗВИТИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДЕПУТАТСКОЙ ЭТИКИ**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия Совета депутатов Курчалоевского муниципального района по вопросам укрепления законности, правопорядка, развития местного самоуправления и депутатской этики (далее - Комиссия) является постоянно действующей депутатской Комиссией.

1.2. Комиссия образуется решением Совета депутатов Курчалоевского муниципального района в количестве не менее трех человек на срок полномочий Совета депутатов в соответствии с Регламентом Совета депутатов Курчалоевского муниципального района из числа депутатов Совета депутатов.

1.3. Персональный состав Комиссии утверждается решением Совета депутатов Курчалоевского муниципального района. Члены Комиссии открытым голосованием избирают председателя Комиссии и секретаря.

1.4. Комиссия правомочна рассматривать любые вопросы, отнесенные к ее ведению, и принимать по этим вопросам собственные решения. В основу принятия Комиссией решения закладывается принцип индивидуальной работы членов комиссии над проектами документов, нормативными правовыми актами, другими материалами, а также коллегиального обсуждения вопросов и выявления преобладающей точки зрения путем голосования.

**2. Основные направления деятельности Комиссии**

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются подготовка замечаний, предложений к проектам нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение Совета депутатов, по вопросам:

- принятия Устава Курчалоевского муниципального района и внесения в него дополнений и изменений;

- принятия планов и программ развития муниципального района и утверждения отчетов об их исполнении;

- проведения референдумов, выборов органов местного самоуправления, иных форм прямого волеизъявления граждан;

- определения порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- определения порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

- деятельности общественных объединений, религиозных организаций, средств массовой информации;

- профилактики терроризма, экстремизма, чрезвычайных ситуаций и охраны общественного порядка на территории муниципального района.

1. Предварительно рассматривает:

1) проект Устава Курчалоевского муниципального района, изменения и дополнения в него;

2) структуру местной администрации;

3) положения об отделах администрации, представленные главой Курчалоевского муниципального района и дает по ним свои заключения;

4) кандидатуры для формирования избирательной комиссии Курчалоевского муниципального района;

5) порядок назначения на должность и освобождения от нее руководителей муниципальных предприятий, организаций и учреждений;

6) кандидатуры для назначения и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий, организаций и учреждений, глав администраций сельских поселений;

7) схемы избирательных округов для проведения выборов депутатов районного Совета депутатов;

8) проекты положений, порядков, правил по вопросам организации работы районного Совета депутатов и его структурных подразделений;

9) документы мер прокурорского реагирования (протесты, представления по вопросам нарушения законности) на решения районного Совета депутатов;

10) отчеты о деятельности местной администрации и районного Совета депутатов, формирует проекты решений по отчетам с учетом рекомендаций других постоянных комиссий;

11) вопросы досрочного прекращения полномочий районного Совета депутатов, депутатов районного Совета;

12) предложения по вопросам проведения местного референдума;

13) вопросы и готовит предложения по взаимодействию Совета со средствами массовой информации;

14) предложения о создании муниципальных средств массовой информации;

15) иные вопросы по поручению районного Совета, его председателя и решению постоянной комиссии.

2. Вносит предложения по вопросам проведения выборов депутатов вместо выбывших.

3. Контролирует:

1) соблюдение регламента районного Совета депутатов и разъясняет положения регламента на заседаниях Совета;

2) соблюдение депутатами районного Совета правил депутатской этики.

Комиссия может принимать по отношению к депутату следующие меры воздействия:

а) делать замечания;

б) принимать решение о лишении его возможности присутствовать на очередном заседании районного Совета;

в) лишении слова на одном- двух заседаниях Совета;

г) оглашать на заседании Совета и через средства массовой информации факты о нарушении депутатами норм депутатской этики;

д) обязать принести извинения публично или на заседании постоянной комиссии.

3) своевременное проведение депутатами отчетов перед избирателями о своей работе, ведение приема избирателей;

4) выполнение решений районного Совета по вопросам ведения комиссии и рекомендаций комиссии;

5) исполнение органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

4. Анализирует посещаемость депутатами заседаний постоянных комиссий и Совета.

5. Организует ежемесячный выпуск в районной газете депутатского вестника.

6. Осуществляет подготовку проектов решений, выносимых в порядке реализации права законодательной инициативы в Парламент Чеченской Республики .

7. Проверяет на соответствие действующему законодательству предложения об изменении или отмене решений районного Совета депутатов.

8. Разрабатывает и осуществляет план мероприятий по правовому обучению депутатов районного Совета депутатов.

9. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам местного самоуправления.

10. Формирует план работы районного Совета (на полугодие или год) с учетом предложений других постоянных комиссий.

11. Организует и проводит слушания, круглые столы, семинары, совещания, посвященные обсуждению актуальных проблем в сфере местного самоуправления на территории муниципального района.

12. Проводит анализ устных и письменных обращений граждан в районный Совет депутатов, рассматривает представленный местной администрацией анализ устных и письменных обращений граждан в местную администрацию.

13. Проводит анализ всех действующих нормативных актов, принимаемых районным Советом депутатов и готовит предложения для постоянных комиссий по приведению их в соответствие с действующим законодательством.

14. Поддерживает связь с соответствующими комиссиями представительных органов на территории Чеченской Республики и комитетом по вопросам местного самоуправления Парламента Чеченской Республики.

15. Изучает опыт работы местного самоуправления в других муниципальных районах Чеченской Республики и в других регионах Российской Федерации.

2.2. Комиссия представляет на утверждение Совета депутатов проекты решений по вопросам, указанным в п. 2.1 настоящей статьи, иных нормативных правовых актов, предложения и заключения по рассматриваемым Советом депутатов вопросам.

2.3. Комиссия по поручению Председателя Совета депутатов или по собственной инициативе вправе принимать к своему рассмотрению иные вопросы, находящиеся в ведении Комиссии.

**3. Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия в пределах своей компетенции разрабатывает проекты нормативных правовых актов Совета депутатов Курчалоевского муниципального района.

3.2. Готовит замечания и предложения к проектам нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение Совета депутатов по вопросам своего ведения. О результатах рассмотрения замечаний и предложений разработчиками проектов должно быть направлено сообщение в Комиссию не более чем в 15-дневный срок либо в иной, установленный Комиссией срок.

3.3. Заслушивает представителей администрации Курчалоевского муниципального района, руководителей ее структурных подразделений, а также руководителей предприятий и учреждений по рассматриваемым вопросам.

3.4. Комиссия по вопросам, отнесенным к ее компетенции, вправе запрашивать и получать от муниципальных органов и иных организаций, от их должностных лиц представление документов, письменных заключений, экономических обоснований, отчетных данных и иных материалов.

3.5. Комиссия имеет право:

- вносить предложения о заслушивании на заседаниях Совета депутатов отчетов о работе структурных подразделений и должностных лиц администрации Курчалоевского муниципального района о выполнении ими решений и рекомендаций комиссии;

- привлекать к своей работе депутатов Совета депутатов, не входящих в состав Комиссии, а также представителей администрации Курчалоевского муниципального района и иных организаций и их должностных лиц;

- принимать участие в разработке программ развития Курчалоевского муниципального района;

- направлять заявления, обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, предприятия и организации по вопросам своего ведения, а также оповещать о своей работе средства массовой информации;

- создавать временные экспертные советы с привлечением специалистов для разработки проектов нормативных правовых актов;

- создавать рабочие группы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии, из членов комиссии, представителей администрации муниципального района и иных организаций, а также направлять своих представителей для участия в работе иных рабочих групп, создаваемых Советом депутатов.

3.6. Комиссия обладает иными правами в соответствии с действующим законодательством.

**4. Организация работы Комиссии**

4.1. Работу Комиссии организует председатель Комиссии. Он избирается открытым голосованием простым большинством голосов из состава членов Комиссии. Председатель комиссии созывает и проводит заседания Комиссии, дает поручения членам Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем Комиссии. По результатам рассматриваемого вопроса Комиссия принимает решение.

4.3. Комиссия по согласованию с другими органами Совета депутатов может проводить совместные заседания, приглашать на заседания Комиссии представителей администрации муниципального района и иных организаций, экспертов и специалистов.

4.5. Приглашенные на заседание комиссии члены рабочих групп, эксперты и специалисты имеют право участвовать в обсуждении вопроса с правом совещательного голоса.

4.6. Правовое, организационное, документальное, аналитическое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов Курчалоевского муниципального района.

Глава муниципального образования

«Курчалоевский муниципальный район» А.Д.Абдуллаев